СОГЛАСОВАНО:
Председатель СТК
ОГКОУ Ивановский
специальный (коррекционный)
детский дом «Солнышко»
_____ Е.А. Соловьева
« 01 » февраля 2022

УТВЕРЖДЕНО:
Директор
ОГКОУ Ивановский
специальный (коррекционный)
детский дом «Солнышко»
_____ И.А. Решев
« 01 » февраля 2022

# ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ И РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)

**областного государственного казённого образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Ивановский специальный (коррекционный) детский дом для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья «Солнышко»**

**1. Общие положения**

1.1. Правила внутреннего распорядка разработаны для обучающихся и родителей (законных представителей) ОГКОУ Ивановского специального (коррекционного) детского дома «Солнышко» с целью создания безопасных условий обучении, воспитания обучающихся (далее – воспитанников), их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье воспитанников, работников учреждения, а также с целью успешной реализации в полном объеме образовательной программы, целей и задач учреждения, определенных Уставом учреждения.

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся и родителей (законных представителей) ОГКОУ Ивановского специального (коррекционного) детского дома «Солнышко» разработаны в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом, Семейным кодексом, ФЗ РФ № 273 от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 29 июля 2017 года, СП 2.4.3259-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Постановлением Правительства РФ от 24.05.2014 г. № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СП 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (далее - СанПиН 2.3/2.4.3590-20), Уставом учреждения и локальными актами учреждения.

1.3. Настоящие правила регулируют права и обязанности учреждения, воспитанников и родителей (законных представителей), как участников образовательных отношений.

1.4. Образовательные отношения между учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников возникают с момента приема ребенка в учреждение. Если дети помещены временно в учреждение, по заявлению родителей, то образовательные отношения прекращаются с момента отчисления ребенка из учреждения и регулируются трехсторонним соглашением (между законными представителями, между учреждением, между территориальным органом опеки и попечительства)

1.5. Настоящие правила утверждаются руководителем учреждения. Изменения и дополнения в настоящие правила вносятся по предложению родителей (законных представителей), Педагогического совета, администрации учреждения.

1.6. Копия Правил внутреннего распорядка обучающихся и родителей (законных представителей) вывешивается на стенде, размещается на официальном сайте учреждения и находится в каждой воспитательной группе учреждения.

**2. Организация работы учреждения**

2.1. Режим работы учреждения: круглосуточно.

2.2. Педагоги и воспитатели групп работают в соответствии с планом воспитательно-образовательной работы, расписанием непосредственно образовательной деятельности и режимом дня воспитанников.

2.3. Дети помещаются под надзор в организации для детей-сирот на основании акта органа опеки и попечительства о помещении ребенка под надзор в организацию для детей-сирот, принимаемого органом опеки и попечительства в течение одного месяца со дня выявления детей на основании следующих документов:

а) личное дело ребенка, сформированное органом опеки и попечительства в соответствии с Правилами ведения личных дел несовершеннолетних подопечных, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 г. N 423 "Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан

б) направление органа или организации, осуществляющих функции и полномочия учредителя организации для детей-сирот, или органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего полномочия в сфере опеки и попечительства, выданного в установленном субъектами Российской Федерации порядке.

2.4. При временном помещении в организацию для детей-сирот детей, имеющих законных представителей, в целях обеспечения пребывания ребенка в течение периода, когда законные представители по уважительным причинам не могут исполнять свои обязанности в отношении ребенка, органом опеки и попечительства в организацию для детей-сирот представляются:
а) личное заявление законного представителя о временном помещении ребенка в организацию для детей-сирот с указанием причин и срока такого помещения;
б) копия свидетельства о рождении или паспорта ребенка;
в) копии документов, удостоверяющих личность и полномочия законных представителей;
г) сведения о близких родственниках ребенка (при наличии);
д) заключение медицинской организации, оказывающей первичную медико-санитарную помощь по месту жительства или пребывания ребенка, о состоянии здоровья ребенка с приложением результатов медицинского обследования ребенка, временно помещаемого в организацию для детей-сирот;
е) заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при его наличии) - для детей с ограниченными возможностями здоровья;
ж) индивидуальная программа реабилитации ребенка-инвалида (при ее наличии);
з) направление органа или организации, осуществляющих функции и полномочия учредителя организации для детей-сирот, или органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего полномочия в сфере опеки и попечительства, выданное в установленном субъектами Российской Федерации порядке;
и) акт обследования условий жизни ребенка.

2.5. Если у родителей (законных представителей) возникли вопросы по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию ребенка в учреждении, их можно обсудить с директором или заменителем директора по учебно-воспитательной работе.

2.6. Содержание и воспитание детей в учреждении осуществляется на основе полного или неполного государственного обеспечения.

**3. Организация воспитательно-образовательного процесса**

3.1. Все воспитанники включены в воспитательно-образовательный процесс в соответствии с режимом дня и планом деятельности учреждения, согласно действующим СанПиН, основной образовательной программой дошкольного образования и нормативных документов, регламентирующих деятельность учреждения.

3.2. Организация непосредственно образовательной деятельности:

3.2.1. в соответствии с расписанием занятий непосредственно образовательная деятельность начинается с 9.00 часов;

3.2.2. в каждый период организованной образовательной деятельности проводится физкультминутка, а перерыв между занятиями составляет 10 минут;

3.3. Организация прогулок:

3.3.1. все воспитанники учреждения принимают участи в организованных прогулках в соответствии с режимом дня и планом деятельности.

3.3.2 прогулка детей в учреждении организуется в соответствии с требованиями действующих СанПиН;

3.3.3. Перед выходом на улицу медицинский работник оценивает состояние погоды, учитывает возраст детей и дает рекомендации воспитателю по проведении прогулки.

3.4. Организация питания:

3.4.1. учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное 6-ти разовое питание воспитанников, в соответствии с возрастом и нормами, предусмотренных СанПиН 2.3/2.4.3590-20;

3.4.2. режим и кратность питания устанавливается в соответствии с рекомендациями органов здравоохранения и органами, осуществляющими надзор в сфере санитарного благополучия населения;

3.4.3. питание в учреждении осуществляется в соответствии с 2-х недельным меню, разработанного на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания воспитанников учреждения, утвержденным руководителем учреждения.

3.5. Организация праздников и мероприятий:

3.5.1. Родители (законные представители) активно принимают участие в праздниках, спортивных развлечениях, обучающих семинарах и практикумах по вопросам обучения, воспитания и развития детей.

**4. Гигиена и одежда воспитанников**

4.1. Одежда воспитанников должна соответствовать времени года и температуре воздуха, одежда соответствовать размеру ребенка. Завязки и застежки должны быть расположены так, чтобы ребенок мог самостоятельно себя обслужить. Обувь должна быть легкой, теплой, соответствовать размеру ноги ребенка, легко сниматься и надеваться.

4.2. Воспитанник должен быть с умытым лицом, чистым носом, ушами, руками и ногами, подстриженными ногтями, подстриженными, расчесанными и аккуратно заплетенными волосами, чистым нижним бельем.

4.3. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятна, администрация или медицинский работник учреждения вправе сделать замечание воспитателю.

4.4. У каждого воспитанника должна быть сменная обувь (с фиксированной пяткой), сменная одежда, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, головной убор (в теплое время года). Личные вещи находятся в свободном беспрепятственном доступе.

**5. Безопасность воспитанников**

5.1. Воспитателям, социальному педагогу рекомендуется проводить беседы о необходимости и правилах безопасного поведения в здании и на территории учреждения, а также демонстрировать личный положительный пример.

5.2. Время посещения детей родителями (законными представителями) с понедельника по пятницу с 16.00 до 18.00 часов, в выходные и праздничные дни с 10.00 до 12.00 часов и с 16.00 до 18.00 часов.

5.3. Родители (законные представители) должны иметь при себе документ, удостоверяющий личность.

5.4. Посещение воспитанников родителями (законными представителями) в нетрезвом виде запрещено.

5.5. Родителям (законным представителям) не рекомендуется передавать детям батарейки, острые, колющие и стеклянные предметы, мелкие предметы (бусины, пуговицы и т.д.), таблетки и другие лекарственные средства.

5.6. В целях безопасности не рекомендуется надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения.

5.7. Гостинцы для детей принимаются в упаковке, запрещаются мясные, консервированные и скоропортящиеся продукты, в т.ч. яйца, салаты, сметана, изделия с кремом, мороженое, газированные напитки, жвачка, семечки.

5.8. Посторонние лица могут находиться в учреждении и на территории только с разрешения администрации учреждения, после проверки документов, удостоверяющих личность.

5.9. При обнаружении забытой и бесхозной вещи, запрещено ее трогать, передвигать, вскрывать обнаруженный предмет, немедленно сообщить о находке администрации учреждения.

5.10. Запрещается приносить и передавать любые предметы, вещества, которые могут привести к взрывам, возгоранию и отравлениям.

5.11. Запрещается въезд на автомобиле на территорию учреждения.

5.12. В целях безопасности, во избежание случаев травматизма, парковка перед калиткой и воротами учреждения запрещена.

**6. Общие правила поведения в учреждении**

6.1. Дисциплина в учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников и работников. Не допустимо применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам и работникам учреждения.

6.2. В группе воспитанникам не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу в отношении других воспитанников, брать без разрешения личные вещи, портить и ломать игрушки.

6.3. В помещении и на территории учреждения строго запрещено курение, распитие спиртных напитков, употребление наркотических веществ.

6.4. К сотрудникам учреждения необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству независимо от возраста, спокойным тоном.

6.5. Воспитанникам и родителям (законным представителям) запрещается употреблять грубые выражения по отношению к другим воспитанникам и сотрудникам учреждения.

6.6 Для создания комфортной среды в группе воспитанники учреждения должны быть вежливыми, внимательными, всегда го готовыми прийти на помощь друг другу.
6.7. Спорные и конфликтные ситуации необходимо разрешать только в отсутствии детей.
6.8. В случае назревания конфликта необходимо искать пути его разрешения, ликвидировав причину конфликта.
6.9. Для полноценного гармоничного развития ребенка воспитатели и родители (законные представители) осуществляют сотрудничество, основанное на взаимном доверии и уважении.

**7. Права и обязанности воспитанников**

7.1. Воспитанники имеют право на:
- проживание, воспитание, образование в условиях полного и неполного государственного обеспечения;
- защиту своих прав и интересов;
- охрану жизни и здоровья;
- предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе социально-педагогической и психологической помощи, психолого-педагогической коррекции;
- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- развитие своих творческих способностей и интересов через участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- пользование информационными ресурсами, учебной базой учреждения;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной и творческой деятельности;
- получение дополнительных образовательных услуг.

7.2.Воспитанники обязаны:
- добросовестно осваивать образовательную программу учреждения;
- выполнять требования Устава учреждения, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- уважать честь и достоинство других воспитанников и работников учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими воспитанниками;
- соблюдать режим дня;
- соблюдать дисциплину;
- соблюдать чистоту в учреждении и на прилегающей территории;
- бережно относиться к игровым и развивающим пособиям, имуществу учреждения.

7.3. Воспитанникам запрещается:
- применять физическую силу для выяснения отношений с окружающими;
- совершать любые действия, влекущие за собой опасность для окружающих, для собственной жизни и здоровья;

- употреблять грубые выражения по отношению к другим воспитанникам и ко всем работникам учреждения;
- уходить из учреждения и с территории учреждения;
- брать чужие вещи без разрешения владельца.

**8. Права и обязанности родителей (законных представителей)**

8.1. Родители имеют право:
- на обучение и воспитание своих детей;
- знакомиться с Уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, документацией, регламентирующей организацию и осуществление образовательной работы с детьми;
- на защиту прав и законных интересов воспитанников;
- на получение информации о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических, медицинских );
- присутствовать при обследовании детей медико-педагогической комиссией;
- получать педагогическую поддержку педагогов, специалистов, администрации учреждения по вопросам, касающимся воспитания и обучения ребенка;
- обращаться за консультацией и индивидуальной помощью по вопросам развития, воспитания и социального обслуживания ребенка.

8.2. Родители (законные представители) обязаны:
- заботиться о здоровье своего ребенка, его развитии (физическом, психическом, нравственном);
- не причинять вред психическому и физическому здоровью ребенка;
- исключить пренебрежительное, жестокое, грубое, унижающее человеческое достоинство обращение, оскорбление и эксплуатацию детей;
- уважать честь и достоинство воспитанников и работников учреждения;
- своевременно сообщать об изменениях места жительства, личных данных, номера телефона.

**9. Заключительные положения**

9.1. Настоящие Правила доводятся до сведения всех воспитанников и их родителей (законных представителей);

9.2. За нарушения настоящих Правил к воспитанникам применяются меры воспитательного воздействия;

9.3. Родители (законные представители), не исполняющие свои обязанности, привлекаются к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

9.4. Настоящие Правила действуют как в учреждении, на его территории, так и во время мероприятий, проводимых сотрудниками за пределами учреждения